

REGOLAMENTO VIAGGI DI ISTRUZIONE

Il presente Regolamento è formulato in linea con il Piano dell'Offerta Formativa di Istituto, in ottemperanza della C.M. n.291/1992 e della C.M. n.623/1996 che dettano norme circa i viaggi di istruzione e il turismo scolastico.

art. 1

I viaggi d'istruzione e le visite guidate rappresentano un importante momento di crescita e arricchimento culturale degli studenti, costituiscono attività integrative dei piani istituzionali della scuola. Sono, perciò, effettuati per esigenze didattiche, connesse con i programmi d'insegnamento e con l'indirizzo degli studi, esclusivamente per il conseguimento di obiettivi cognitivi, culturali, nonché relazionali.

art. 2

Sono da considerarsi visite guidate, le iniziative che comportano spostamenti organizzati delle scolaresche che si esauriscono nell'ambito dell'orario curricolare delle lezioni o nell'ambito di un solo giorno, per i quali non è richiesto pernottamento fuori sede.

art. 3

Sono da considerarsi viaggi d'istruzione le iniziative che comportano il pernottamento degli alunni fuori sede e pertanto una maggiore complessità organizzativa. Per le visite guidate che richiedono l'impiego di un mezzo di trasporto e per i viaggi d'istruzione è indispensabile effettuare la relativa delibera nell'ambito del Consiglio d'Istituto. Tali attività offrono agli studenti la possibilità di mostrare le proprie capacità di autodisciplina e maturità; contemporaneamente presentano un oggettivo carico di maggiori responsabilità per i docenti accompagnatori. Per tale motivo il consiglio di classe si riserva di ammettere o no alla partecipazione ai viaggi di istruzione gli alunni che avranno riportato una valutazione inferiore a 7/10 nel comportamento. Per costoro saranno comunque organizzate attività didattiche alternative da svolgere a scuola. Per le classi prime e seconde si prevedono visite di un giorno di carattere naturalistico o storico-artistico. Se il consiglio di classe lo ritiene opportuno, le classi seconde possono partecipare a viaggi di istruzione di più giorni, come per le classi terze.

art. 4

Le visite guidate e i viaggi d'istruzione dovranno essere programmati all'inizio dell'anno scolastico dai Consigli ed inseriti, con l'indicazione delle località prescelte, nella programmazione annuale dei singoli Consigli di Classe. Si dà, comunque, la possibilità, per le sole visite guidate, di aderire a particolari iniziative culturali e formative che si presentino nel corso dell'anno scolastico, anche se non preventivate in sede di programmazione e, che dovranno essere, comunque, deliberate dal Consiglio di Classe.

art. 5

Per ogni viaggio dovrà essere nominato all'inizio dell'anno, un docente referente che, insieme con un

rappresentante dell'ufficio di Segreteria, ha il compito di coordinare le visite e i viaggi d'istruzione. Essi

raccoglieranno le proposte dei vari Consigli di Classe e formuleranno nei Consigli di Classe di Novembre, il piano annuale dei viaggi d'istruzione e delle visite guidate, che sarà sottoposto per l'approvazione al Consiglio d'Istituto. Il docente proponente, che dovrà partecipare al viaggio, insieme al rappresentante dell'ufficio di segreteria e al Dirigente Scolastico, curerà poi la realizzazione di dette attività, assumendo informazioni su programmi, itinerari e preventivi di spesa.

art. 6

La domanda presentata dal Docente responsabile del viaggio dovrà contenere le seguenti indicazioni:

1. nominativo del Docente responsabile del viaggio e, di un suo sostituto (per imprevedibile assenza);

2. nominativi dei docenti accompagnatori (1 ogni 15, o 12 in caso di viaggi all'estero) e dei sostituti (uno per ogni docente accompagnatore e , comunque, almeno uno per ogni classe partecipante);
3. numero di alunni partecipanti;
4. destinazione, data presunta e durata del viaggio;
5. mezzo di trasporto;

Alla domanda dovranno essere, inoltre, allegati:

1. copia della delibera del Consiglio di Classe;
2. elenco degli effettivi partecipanti con i dati anagrafici e autorizzazione della famiglia;
3. relazione illustrativa degli obiettivi didattici, culturali ed educativi dell'iniziativa;
4. programma del viaggio;
5. ricevuta del versamento su c/c bancario dell'Istituto della somma determinata.
6. Segnalazione di eventuali allergie, intolleranze o problemi sanitari.

La ricevuta va consegnata al DSGA almeno una settimana prima.

Se non in casi particolari, autorizzati singolarmente dal D.S., non saranno autorizzati viaggi che coinvolgano meno di 2/3 degli alunni della classe (arrotondando per difetto).

Il presente Regolamento, approvato con delibera n.3 del 29.10.2013, è in vigore a tempo indeterminato, eventuali modifiche dovranno essere validate da parte degli organi collegiali competenti